

ESTUDO TÉCNICO-PRELIMINAR

1 NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de gêneros alimentícios decorre em razão da necessidade de atender ao consumo de magistrados, servidores e jurisdicionados. Trata-se de produtos de expediente de rotina administrativa e de consumo ordinário que objetiva garantir suporte ao bom desempenho das atividades de trabalho, bem como oferecer uma boa recepção aos jurisdicionados e demais visitantes do órgão.

A aquisição de água mineral, açúcar e café caracteriza-se como despesa corrente do TJAP, sem a qual o desempenho administrativo e da atividade-fim incorre em risco de prejuízo, tal sua importância para as pessoas da comunidade judiciária. Isto é, são produtos indispensáveis que visam ao atendimento de necessidades básicas da comunidade que frequenta as instalações da instituição.

2 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Requisitos de entrega: o fornecedor deve realizar a entrega no prazo de 10 dias úteis, a qual deve ser feita no almoxarifado do TJAP, localizado no Fórum da Comarca de Macapá Leal de Mira.

Requisitos de sustentabilidade: o fornecedor deve indicar ao TJAP organizações ou instituições, públicas ou privadas, que recebam as embalagens usadas para fins de reciclagem. Neste caso, trata-se de mera indicação, e não de logística reversa, para que o TJAP possa iniciar os estudos para implementação de práticas sustentáveis.

Requisitos de qualificação técnica: o edital deve exigir atestado de qualificação técnica de venda de qualquer produto, como materiais descartáveis, gêneros alimentícios, materiais de limpeza, etc.

Em especial no item de café, deve-se exigir laudo de avaliação técnica do café, emitido por laboratório especializado credenciado pela REBLAS/ANVISA, pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento ou pela ABIC, com a informação relativa à análise de microscopia (quantidade de matéria estranha, impureza e sedimentos), análise de umidade e análise sensorial (avaliação da qualidade global da bebida). Esta exigência decorre de contratações anteriores cujo o café fornecido foi de baixa qualidade, o que gerou muitas reclamações dos servidores e magistrados, que, por vezes, tiveram que comprar café de melhor qualidade com recursos próprios. De fato, não é incomum que apareçam marcas aventureiras e que não são comuns nas prateleiras dos

mercados, mas que, de forma surpreendente, acabam sendo fornecidos aos órgãos públicos.

Deve-se adotar a contratação mediante sistema de registro de preços.

3 LEVANTAMENTO DE MERCADO

Mediante simples consulta na rede mundial de computadores, inclusive consulta no sistema Banco de Preços, verificou-se que o atendimento às necessidades semelhantes às do presente estudo ocorre mediante seleção de fornecedor que disponha de modelo *just in time* para que o fornecimento seja eventual e futuro, sem que seja caracterizado como entrega parcelada.

4 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Descrição está presente conforme tabela em anexo.

5 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

As quantidades de cada item estão na tabela em anexo.

6 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação é R\$ 587.550,00. Este valor é sujeito à revisão. Para efeito de licitação, deve-se considerar o valor estimado no termo de referência.

7 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O parcelamento da solução será mediante a adjudicação por item, em razão da ampliação da competitividade, bem como pela necessidade de mitigar risco de descontinuidade de fornecimento de um determinado fornecedor que possa por em prejuízo o conjunto dos itens.

8 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

9 DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Não há plano anual de contratações para o exercício de 2023.

10 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se que haja uma contratação que gere segurança de continuidade do fornecimento no decorrer do exercício, previsibilidade da gestão de estoque e, principalmente, que os setores tenham sempre à disposição os itens em quantidade necessária.

11 PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

A Administração deve buscar o contato permanente com o fornecedor, mesmo que seja mediante mensagem eletrônica, como Whatsapp ou e-mail, para que haja

colaboração entre o contratante e contratada que objetive a boa gestão de estoque, de forma que se evite a descontinuidade do fornecimento.

12 DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

O principal impacto ambiental da presente contratação é produção de lixo nocivo ao meio ambiente, como papel e plástico. Contudo, e infelizmente, o TJAP ainda não possui instrumentos eficazes que possam dar destinação sustentável a este lixo. Sobretudo pela razão de que o serviço de manutenção urbanística dos municípios amapaenses não possuem o serviço de coleta seletiva, bem como não há uma política organizacional, como cooperativas, que recolha este lixo nas instituições para destinação reciclável.

Desta forma, conforme indicado no tópico de requisitos da contratação, o fornecedor deve indicar ao TJAP organizações ou instituições, públicas ou privadas, que recebam as embalagens usadas para fins de reciclagem. Neste caso, trata-se de mera indicação, e não de logística reversa, para que o TJAP possa iniciar os estudos para implementação de práticas sustentáveis.

13 POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA

Conforme indicado pelo levantamento de mercado, o fornecimento mediante sistema de registro de preços mostra-se como melhor alternativa pela necessidade de busca da melhor gestão de estoque, em regime de colaboração entre contratante e contratado, inclusive pelo curto prazo de entrega, já que a solução é caracterizada como comum ante sua regularidade no mercado.

Responsável pela elaboração do ETP	Yan Fernando Maciel de França
------------------------------------	-------------------------------

Macapá-AP, 12 de maio de 2023.

Yan Fernando Maciel de França
Coordenador de Planejamento de Contratações

Edvaldo Edson Costa dos Santos
Secretário de Gestão Administrativa



ANEXO DO ETP

1. ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADE E CUSTO DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD ESTIMADA	QTD ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO REGISTRAR
01	ÁGUA mineral, natural, acondicionada em embalagem retornável (garrafão) de 20 litros, em poli- carbonato, com protetor na parte superior e lacre de segurança, registro no Ministério da Saúde e CNNPA, rótulo contendo a origem da água mineral como: nome da fonte, natureza da água, localidade, data e número de concessão da lavra, nome e endereço dos concessionários, constantes físico-químicos, composição analítica e classificação, ano, mês de engarrafamento e prazo de validade.	Garrafão	3.384	5.000	25,7 5	128.750,0 0
02	ÁGUA mineral sem gás, obtida diretamente de fontes naturais, envasadas com 1,5 litros. Apresentação: a água deverá apresentar-se límpida, sem flocos em depósito, corpos estranhos e com validade para consumo de no mínimo 06 meses da data de entrega. Acondicionamento: Em garrafa fabricada com plástico resistente, com tampa lacrada, com rótulo intacto, sem vazamentos, manchas, odores, furos, fissuras ou amassados. Rotulagem: Rótulo com carimbo de aprovação ou número do processo do DNPM, contendo no mínimo, nome da fonte e da empresa envasadora, seu CNPJ, Município, Estado, número do lote, composição química, características físico-químicas, nome do laboratório, número e data da análise da água, volume, data de envasamento, validade e deverá estar de acordo com as resoluções vigentes da ANVISA. (pacote com 06 garrafas). AMPLA CONCORRÊNCIA (75% do quantitativo total desse item)	Pacote	2.177	2.500	4,75	11.875



03	ÁGUA mineral sem gás, obtida diretamente de fontes naturais, envasadas com 1,5 litros. Apresentação: a água deverá apresentar-se límpida, sem flocos em depósito, corpos estranhos e com validade para consumo de no mínimo 06 meses da data de entrega. Acondicionamento: Em garrafa fabricada com plástico resistente, com tampa lacrada, com rótulo intacto, sem vazamentos, manchas, odores, furos, fissuras ou amassados. Rotulagem: Rótulo com carimbo de aprovação ou número do processo do DNPM, contendo no mínimo, nome da fonte e da empresa envasadora, seu CNPJ, Município, Estado, número do lote, composição química, características físico-químicas, nome do laboratório, número e data da análise da água, volume, data de envasamento, validade e deverá estar de acordo com as resoluções vigentes da ANVISA. (pacote com 06 garrafas). <i>COTA RESERVADA PARA ME e EPP (25% do quantitativo total desse item)</i>	Pacote	2.177	2.500	4,75	11.875
04	AÇÚCAR, triturado extrafino 98,5% de sacarose, aparência homogênea, livre de sujidades, parasitos e larvas, cor branca. Embalagem contendo 01 kg. As seguintes informações deverão ser impressas pelo fabricante, diretamente na embalagem em que o produto está acondicionado: nome/ CNPJ do fabricante.	Pacote	5.026	8.000	6,60	52.800,00
05	CAFÉ torrado e moído, embalado a vácuo, puro, embalagem com 250g, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. AMPLA CONCORRÊNCIA (75% do quantitativo total desse item)	Pacote	5.852	7.500	23,90	179.250,00
06	CAFÉ torrado e moído, embalado a vácuo, puro, embalagem com 250g, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. COTA RESERVADA PARA ME e EPP (25% do quantitativo total desse item)	Pacote	1.951	2.500	23,90	179.250,00



CUSTO TOTAL ESTIMADO DOS ITENS A REGISTRAR	587.550, 00
--	----------------

